

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 01 от 25.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Заведующего Детским садом № 78
от 25.08.2022г. № 118

Положение
об универсальном зале в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 78»

Вводные положения

1. Настоящее положение разработано муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 78» (далее Детский сад) для регулирования и организации работы в универсальном зале.
2. Универсальный зал является структурным компонентом развивающей предметно-пространственной среды Детского сада и служит для проведения мероприятий различного уровня по двигательной деятельности и музыкальному развитию.
3. Универсальный зал является местом работы по физическому развитию и музыкальному развитию детей, занимающихся подгруппами или индивидуально в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа).
4. Положение разработано на основе:
 - Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г,
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 июля 2020 г. № 373 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
 - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",
 - Устава Детского сада.
5. Общее руководство деятельностью зала осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее положение действует до принятия нового.

I. Об универсальном зале Детского сада

1. 1. Общие положения

Универсальный зал размещен на первом этаже (2 корпус) и втором этаже (1 корпус). Универсальный зал размещается в помещении, отвечающим педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим нормам.

Универсальный зал является:

- ✓ центром по осуществлению полноценного физического воспитания и развития ребенка, реализации потребности его в движении, формированию жизненно необходимых двигательных умений и навыков;
- ✓ центром музыкального и художественно - эстетического развития детей;
- ✓ центром консультативной работы с воспитателями и родителями по вопросам физического воспитания и музыкального развития.

Универсальный зал предназначен для групповых и индивидуальных занятий с детьми по физическому воспитанию и художественно-эстетическому развитию детей.

Универсальный зал должен иметь хорошую материально-техническую базу, эстетически оформлен. Финансирование универсального зала осуществляется из внебюджетных и бюджетных средств Детского сада.

В универсальном зале должно быть:

- ✓ Стандартное оборудование и инвентарь;
- ✓ Нестандартное оборудование и инвентарь.

Универсальный зал работает под непосредственным руководством музыкального руководителя и инструктора по физической культуре, которые направляют и корректируют все направления музыкальной деятельности и физического воспитания Детского сада.

Функционирует на основе «Паспорта универсального зала», данного положения.

1.2. Основные задачи

Целью деятельности универсального зала является создание условий для формирования гармоничной, духовно богатой, физически здоровой, эстетически развитой личности, обладающей эстетическим сознанием, задатками художественной культуры, творческими способностями к индивидуальному самовыражению через различные формы деятельности. Создание необходимой учебно-материальной базы и санитарно-гигиенических условий для формирования жизненно - необходимых умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями для развития физических качеств и музыкальных способностей.

Создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности.

Обеспечение физической подготовленности каждого ребенка, оказание помощи в приобретении запаса прочных умений и двигательных навыков, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха.

Охрана и укрепление здоровья детей, закаливание организма; формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями; развитие физических качеств; создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности; формирование правильной осанки; воспитание нравственно-волевых черт личности, активности, самостоятельности;

Обеспечение физического и психологического благополучия, эмоционального комфорта; формирование первоначальных представлений и умений в спортивных играх и упражнениях; побуждение к проявлению творчества в двигательной деятельности.

Задачи музыкального воспитания в детском саду подчинены общей цели всестороннего и гармонического воспитания личности ребенка и строятся с учетом своеобразия музыкального искусства и возрастных особенностей дошкольников.

Для реализации цели музыкальный зал решает следующие задачи:

- ✓ воспитывать любовь и интерес к музыке путем развития музыкальной восприимчивости, музыкального слуха, которые помогают ребенку острее почувствовать и осмыслить содержание услышанных произведений.
- ✓ обогащать музыкальные впечатления детей, знакомя их с разнообразными музыкальными произведениями.
- ✓ знакомить детей с элементами, музыкальными понятиями, обучать простейшим практическим навыкам во всех видах музыкальной деятельности, искренности, естественности и выразительности исполнения музыкальных произведений.
- ✓ развивать эмоциональную отзывчивость, сенсорные способности и ладо-высотный слух, чувство ритма, формировать певческий голос и выразительность движений.
- ✓ обучать элементарным певческим и двигательным навыкам, добиваясь простоты, естественности и выразительности исполнения музыкальных произведений.
- ✓ развивать творческую активность во всех доступных детям видах музыкальной деятельности: передачи характерных образов в играх и хороводах; использование выученных танцевальных движений в новых, самостоятельно найденных сочетаниях; импровизации маленьких песен, попевок. Формировать самостоятельность, инициативу и стремление применять выученный репертуар в повседневной жизни, музицировать, петь и танцевать.
- ✓ знакомить детей с культурой и традициями родного края, совместно праздновать национальные праздники.

Содержание деятельности универсального зала:

- ✓ непосредственная образовательная деятельность, индивидуальная работа
- ✓ утренняя гимнастика под музыку
- ✓ праздники, развлечения, досуги, викторины
- ✓ выставки, экспозиции
- ✓ разыгрывание кукольных спектаклей, театрализованных представлений
- ✓ творческие гостиные и т.д.

повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов:

- ✓ творческие отчеты

- ✓ конкурсы
 - ✓ конференции и семинары по вопросам эстетического воспитания
- обеспечение хранения, пополнения и обновления различных материалов для музыкального развития и физического воспитания детей.
- Осуществление организационно-просветительской помощи родителям.

II. Права и обязанности

2.1. Инструктор по физической культуре и музыкальный руководитель непосредственно подчиняется заведующему Детским садом и заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

2.2. Инструктор по физической культуре и музыкальный руководитель принимается на работу и освобождается от нее приказом заведующего Детским садом.

2.3. Основной задачей инструктора по физической культуре является удовлетворение естественной потребности детей в движении, сохранении и укреплении здоровья детей.

Обязанности:

- ✓ внедрять наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания детей;
- ✓ обеспечивать контроль за состоянием здоровья и физическим развитием детей;
- ✓ организовывать совместно с медицинскими работниками обследование детей по физической подготовке;
- ✓ организовывать воспитательно - образовательный процесс в соответствии с программой Детского сада;
- ✓ обеспечить соблюдения правил техники безопасности, правил поведения в зале;
- ✓ проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия с детьми в зале;
- ✓ осуществлять индивидуальную работу с одарёнными детьми и детьми, имеющими проблемы в развитии.
- ✓ обеспечивать различной учебно – методической документацией, каталогами, справочниками, инструкциями за счет фонда Детского сада и своей инициативе;
- ✓ составлять перспективный план работы и планировать развитие кабинета на текущий год, осуществлять контроль за выполнением данных планов;
- ✓ обеспечить подлежащий уход за имуществом зала;
- ✓ готовить наглядный материал, подбирать литературу;
- ✓ проводить диагностику;
- ✓ организовывать и направлять работу воспитателей с целью обеспечения единства целей и задач оздоровления дошкольников.
- ✓ координировать работу всех специалистов для проведения развлечений и праздников;
- ✓ проводить работу с родителями (консультации, родительские собрания, спортивные семейные праздники).

Права:

- ✓ ставить перед администрацией вопрос по улучшению работы зала;
- ✓ принимать участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях, связанных с физкультурной деятельностью;
- ✓ принимать участие в выборе программы, методик и их адаптации к условиям работы в зале;
- ✓ участвовать в выборе оборудования, пособий.

2.4. Основной задачей работы музыкального руководителя в зале является целенаправленное формирование личности ребенка путем воздействия музыкального искусства, формирование интересов, потребностей, способностей эстетического отношения к музыке.

Музыкальный руководитель имеет право:

- ✓ принимать участие в выборе программы, методик и их адаптации к условиям универсального зала
- ✓ участвовать в выборе оборудования, пособий, развивающих игр для зала;
- ✓ координировать работу всех специалистов для проведения развлечений и праздников;
- ✓ проводить работу с родителями, вовлекая их в общий процесс музыкального воспитания ребенка. В индивидуальной беседе, на консультации, собрании музыкальный руководитель

дает советы: какие радио- и телепередачи можно слушать с детьми, какой песенный репертуар использовать в семье и т.д.;

✓ проводить консультации воспитателей Детского сада в области музыкального воспитания;

✓ ставить перед администрацией вопрос по улучшению работы зала;

✓ по итогам смотра получать поощрения от администрации Детского сада.

2.5.Музыкальный руководитель обязан:

✓ организовать воспитательно-образовательный процесс на ООП ДО с привлечением парциальных программ;

✓ обеспечить соблюдение правил техники безопасности, правил поведения в зале;

✓ проводить занятия в каждой возрастной группе два раза в неделю соответственно графику работы;

✓ отвечать за составление сценариев праздников, программ развлечений, их подготовку и проведение;

✓ посредством консультаций и групповых занятий руководить работой воспитателей в области музыкального развития детей;

✓ содержать зал в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к нему;

✓ составлять перспективный план работы зала на текущий год, осуществлять контроль за выполнением данных планов;

✓ обеспечивать надлежащий уход за имуществом зала;

✓ обеспечивать своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования;

✓ готовить наглядный материал, подбирать литературу и игры;

✓ проводить диагностику.

III. Организация работы

3.1. Деятельность зала организуется в течение всего учебного года в соответствии с утверждённым учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием непрерывной образовательной деятельности.

3.2. В течение летнего периода деятельность зала организуется в соответствии с утверждённым планом работы Детского сада на летний оздоровительный период.

3.3. Проведение в зале различных мероприятий в форме подгрупповых и индивидуальных занятий осуществляется в соответствии с рабочими программами воспитателей и проектами оздоровительной направленности.

3.4. Зал оснащается необходимым спортивным оборудованием, спортивными атрибутами и техническими средствами в соответствии с Программой.

3.5. Проветривание, кварцевание и уборка зала осуществляется по утверждённому графику, согласно требованиям СанПиН.

IV. Ответственность.

4.1. Ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в зале несут воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

4.2. Материальная ответственность за состояние зала, сохранность и исправность оборудования возлагается на музыкального руководителя и инструктора по физической культуре.

